

ПОЛИТИКА ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАТОРОВ О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ

Астанинский филиал АО «Национальный центр экспертизы и сертификации» (далее – филиал) руководствуется принципами честности, прозрачности и строгого соблюдения законодательства в области противодействия коррупции. Настоящая Политика направлена на обеспечение защиты работников и иных заинтересованных сторон, добросовестно сообщающих о фактах коррупции, а также на предотвращение репрессий, дискриминации и давления в отношении информаторов.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. Информатор – работник филиала, временный персонал, подрядчик, деловой партнер или иное заинтересованное лицо, предоставившее сообщение о факте коррупционного правонарушения.

1.2. Анонимное сообщение – сообщение о фактах коррупции, не содержащие сведений о личности информатора.

1.3. Ответственное лицо за соблюдение антикоррупционных норм (ОЛСАН) – юрисконсульт филиала, уполномоченный управлять процессом обработки сообщений информаторов и обеспечивать защиту их прав.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

2.1. Законность – соответствие настоящей Политики и действий работников законодательству Республики Казахстан и внутренним нормативным документам филиала.

2.2. Конфиденциальность – обеспечение сохранности и неразглашения информации о личности информатора без его согласия.

2.3. Недопустимость преследования – запрет на увольнение, изменение условий труда, дисциплинарные взыскания и иные формы давления на информатора.

2.4. Объективность – беспристрастное рассмотрение всех сообщений независимо от формы их подачи.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Работники филиала и внешние заинтересованные стороны могут сообщать о фактах коррупции следующим образом:

- через внутреннюю систему электронного документооборота Marzhan Musina/NCEC/KZ (для работников филиала);

- на официальную электронную почту филиала astana@naceks.kz (для внешних заинтересованных сторон);

- посредством телефона доверия Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Call-центр 1424) в случае отсутствия реакции или неудовлетворенности результатами рассмотрения.

3.2. Анонимные сообщения подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном Регламентом информирования и реагирования на факты коррупционных правонарушений Астанинского филиала.

3.3. Информация о каналах сообщений размещена на информационном стенде в холле офиса филиала для информирования всех заинтересованных сторон.

4. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ИНФОРМАТОРОВ

4.1. Все сообщения фиксируются ОЛСАН в Журнале регистрации уведомлений/сообщений о коррупции (Приложение А к Регламенту информирования и реагирования на факты коррупционных правонарушений).

4.2. Информация о личности информатора не подлежит разглашению без его согласия, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

4.3. Работник, направивший сообщение, не может быть подвергнут увольнению, снижению в должности, изменению условий труда, лишению премий или иным формам давления.

4.4. В случае выявления факта давления на информатора:

- информатор вправе подать жалобу ОЛСАН;
- ОЛСАН проводит служебную проверку в срок до 10 рабочих дней;
- руководитель филиала принимает меры дисциплинарного воздействия на виновных лиц.

5. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

5.1. Филиал обеспечивает информирование работников, подрядчиков и деловых партнеров о возможности и порядке подачи сообщений о коррупции, а также гарантиях защиты информаторов.

5.2. Информация о каналах сообщений размещена на информационном стенде в холле офиса и внутреннем сайте филиала.

5.3. Работники филиала регулярно информируются о положениях настоящей Политики в установленном внутренними документами порядке.

5.4. Положения о недопустимости коррупционных действий и возможность подачи сообщений о фактах коррупции также отражены в типовых договорах филиала.

6. СИСТЕМА СООБЩЕНИЙ

6.1. Сообщения о фактах коррупции поступают через каналы, указанные в разделе 3 настоящей Политики.

7. КОНТРОЛЬ И МОНИТОРИНГ

Ответственным лицом за соблюдение настоящей Политики является Юрисконсульт (ОЛСАН), который осуществляет регулярный мониторинг, анализирует поступающие сообщения, проводит внутренние проверки и контролирует отсутствие репрессий в отношении информаторов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика подлежит пересмотру и обновлению в случае изменений законодательства, требований СТ РК ISO 37001 или внутренних нормативных документов.

Настоящая Политика утверждена и вводится в действие с момента подписания.

Директор Астанинского филиала АО «Национальный центр экспертизы и сертификации»

 (подпись)

Канафин Д.Т.

Дата: « 20 » 02 2025 г.